|  |  |
| --- | --- |
| PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO**TRƯỜNG THCS HỒNG THÁI TÂY** Số: /KH-TrTHCS | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM****Độc lập - Tự do - Hạnh phúc** *Đông Triều, ngày 03 tháng 01 năm 2022* |

**KẾ HOẠCH**

**Thực hiện nhiệm vụ trọng tâm tháng 01- Năm học 2021-2022**

1. **Đánh giá công tác tháng 12**

 1. Hoàn thành thi đua và tổ chức các hoạt động thi đua chủ đề "Uống nước nhớ nguồn" chào mừng ngày quốc phòng toàn dân 22/12.

2. Hoàn thành kế hoạch dạy - học tuần 14 đến hết tuần 17.

3. Kiểm tra, đánh giá học sinh học kỳ I năm học 2021-2022.

4. Tuyên truyền các giải pháp thực hiện ATTT, ATGT.

 5. Quyết toán ngân sách năm 2021, thực hiện chi thu nhập tăng thêm cho CBGV từ nguồn ngân sách tiết kiệm năm 2021.

 6. Sửa chữa, nâng cấp, bổ sung một số hạng mục CSVC của nhà trường.

 7. Tổ chức cho HS tham dự kỳ thi HSG cấp Thị xã: 01 giải Ba. ĐK Tham dự Hội thi Khoa học kỹ thuật cấp Thị xã 04 sản phẩm.

 8. Thực hiện tốt công tác phòng dịch covid-19, thực hiện linh hoạt trong chuyển đổi hình thức học khi có các đối tượng F1, F2.

Tồn tại:

- Về giáo dục đạo đức học sinh: Còn xảy ra hiện tượng học sinh vi phạm quy định đốt pháo nổ rải rác ở các khối lớp trong nhà trường. Còn hiện tượng học sinh sang trường khác, đến nhà dân có các hành vi không văn minh và vi phạm đạo đức.

- Về thực hiện nề nếp dạy và học:

+ Thực hiện dạy học trực tuyến: còn nhiều học sinh không vào lớp học, việc chuyển giao giữa các tiết học chưa nhịp nhàng.

+ Còn hiện tượng giáo viên lên lớp muộn (cá biệt có đ/c muộn 10p) thường xuyên tập trung ở một vài giáo viên, một số tiết học việc quản lý học sinh vẫn chưa tốt dẫn đến chất lượng giờ dạy bị ảnh hưởng và mối quan hệ thầy trò không tích cực.

- Hiện tại còn 01 HS là F0 chưa hoàn thiện kiểm tra học kỳ 1.

1. **Triển khai công tác tháng 1/2022**

**Chủ đề: Mừng Đảng – Mừng Xuân**

1. *Phát động thi đua và tổ chức các hoạt động thi đua chủ đề "Mừng Đảng- Mừng xuân”.*
2. *Sơ kết học kỳ 1 năm học 2021-2022.*
3. *Thực hiện kế hoạch dạy-học tuần 18 đến tuần 21.*

*4. Tổ chức tuyên truyền các công văn hướng dẫn thực hiện Nghị định 36/2009/NĐ-CP và các biện pháp đảm bảo trật tự an toàn giao thông trước, trong và sau dịp Tết nguyên đán Nhâm Dần 2022.*

*5. Xây dựng kế hoạch phát triển năm học 2022-2023.*

*6. Xây dựng kế hoạch phân khai ngân sách 2022.*

**1. Công tác phòng chống dịch bệnh covid-19**

- Tiếp tục tuyên truyền trong GV và HS về covid-19 và cách phòng chống, cập nhật kịp thời các quy định mới nhất của Bộ y tế, ban chỉ đạo phòng chống dịch của Tỉnh, Thị xã, địa phương: Thông qua tuyên truyền trực quan, phát thanh Măng non, GVCN kiểm tra.

- Tiếp tục bổ sung, củng cố hệ thống tuyên truyền trực quan.

- Bổ sung cơ sở vật chất: Máy đo thân nhiệt, khẩu trang, nước sát khuẩn, súc họng, kit test nhanh kháng nguyên.

- Kiểm tra việc thực hiện đo thân nhiệt tại nhà, trên lớp; việc sử dụng khẩu trang và đồ uống nước cá nhân, báo cáo nhanh kết quả test nhanh tại lớp hàng ngày và đột xuất nếu có các biểu hiện hoặc thông tin nghi ngờ cần giám sát.

- Thực hiện nghiêm túc việc quét mã QR tại cơ quan hàng ngày và các điểm đến công cộng.

- Chuyển trạng thái học khi địa phương tăng cấp độ dịch, thực hiện nghiêm theo chỉ đạo của địa phương.

- Nhân viên phụ trách y tế tự rà soát, đánh giá việc thực hiện các yêu cầu phòng dịch thời điểm kết thúc học kỳ 1.

**2. Công tác phát triển:**

 - Xây dựng các giải pháp quản lý tiết học trực tuyến đảm bảo giờ dạy an toàn và hiệu quả. Tiếp tục vận động các gia đình tạo điều kiện tốt nhất cho con học trực tuyến (có thể học chung, học ghép với các bạn gần nhà) đảm bảo các giờ học 100% HS tham gia học đầy đủ.

- Tham gia các khóa học, lớp học bồi dưỡng kỹ năng tổ chức các lớp học trực tuyến trên mạng để nâng cao chất lượng giờ dạy, thu hút học sinh và tạo hứng thú học tập cho học sinh.

 - Xây dựng kế hoạch phát triển năm học 2022-2023, dự báo nhu cầu tuyển dụng vị trí giáo viên năm 2022.

**3 - Giáo dục toàn diện:**

**3.1. Giáo dục đạo đức và pháp luật:**

- Tổ chức các hoạt động truyền thông về Ứng phó biến đổi khí hậu, phòng chống thiên tai.

- Tuyên truyền phòng chống tác hại của thuốc lá, thuốc lá điện tử, lạm dụng bia rượu.

- Tuyên truyền phòng tránh tai nạn thương tích, phòng chống cháy nổ.

- Xây dựng kế hoạch thực hiện hoạt động trải nghiệm chủ đề tháng Mừng Đảng – Mừng Xuân.

- Thực hiện nghiêm các quy định về dạy thêm học thêm; chấm dứt tất cả các hoạt động dạy thêm ngoài nhà trường của GV. Tham khảo ý kiến PHHS về việc dạy buổi 2 cho HS lớp 9 bằng hình thức trực tuyến.

**3.2. Dạy và học các môn văn hoá.**

- Thực hiện kế hoạch dạy học từ tuần 18 đến hết tuần 21.

- Đánh giá kết quả học kỳ 1 năm học 2021-2022.

- Kiểm tra việc thực hiện các công văn về hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ chuyên môn và hồ sơ giáo dục học sinh khuyết tật hòa nhập (BPCM).

- Kiểm tra công tác chỉ đạo của các tổ chuyên môn đối với việc việc đánh giá và cho điểm của giáo viên với học sinh, việc cập nhật điểm lên hệ thống SMAS.

- Kiểm tra chuyên môn: Theo KH kiểm tra nội bộ năm học 2021-2022.

- Tiếp tục thực hiện nghiêm các quy chế chuyên môn: Giảng dạy theo phân phối chương trình và chủ đề đã được phê duyệt của nhà trường, quản lý ghi chép các loại hồ sơ theo đúng hướng dẫn.

- Hỗ trợ, động viên học sinh tham gia đội tuyển học sinh giỏi cấp Tỉnh.

- Thành lập đội tuyển văn hóa ôn luyện cho HS lớp 8.

- Tiếp tục quản lý, chỉ đạo thực hiện nghiêm túc quy định về dạy thêm, học thêm.

**3.3. Giáo dục thể chất- thẩm mỹ và HĐNG**:

- Tham gia Hội thi Khoa học kỹ thuật: Gửi hồ sơ dự thi và sản phẩm về BTC cuộc thi ngày 05/01/2022, tham gia vòng thi phỏng vấn ngày 06/01/2022.

- Tổ chức các hoạt động thi đua chủ đề: “Mừng Đảng Mừng xuân”: Hoa điểm mười, giờ học tốt, ngày học tốt, tuần học tốt, lớp tự quản, đôi bạn cùng tiến, bồi dưỡng đội viên ưu tú giới thiệu kết nạp đoàn viên TNCS Hồ Chí Minh.

- Luyện tập điền kinh và tham dự giải điền kinh cấp Thị xã: Đ/c Thía tổ chức luyện tập.

- Tiếp tục triển khai Hoạt động giáo dục an toàn giao thông và phòng chống các tệ nạn xã hội... theo CV PGD&ĐT V/v thực hiện Nghị định 36/2009/NĐ-CP và các biện pháp đảm bảo trật tự an toàn giao thông trước, trong và sau dịp Tết nguyên đán Nhâm Dần 2022: Tổ chức tuyên truyền, tăng cường hoạt động đội trật tự giao thông, tổ chức ký cam kết thực hiện trong GV và HS.

- Xây dựng kế hoạch thực hiện Hoạt động trải nghiệm: Tết yêu thương- Đ/c Thương xây dựng KH và triển khai thực hiện nếu điều kiện thực tế cho phép.

 **3.4. Giáo dục lao động - Hướng nghiệp**:

- Tiếp tục tổ chức học HN cho HS khối 9.

- Tăng cường hơn nữa công tác vệ sinh lớp học, vệ sinh chuyên đảm bảo chất lượng thường xuyên.

- Tổ chức tổng vệ sinh toàn trường, chăm sóc vườn mai vàng Yên Tử (hái lá, bón phân): Đ/c Thương phân công cụ thể.

- Vệ sinh, tu bổ, trang trí khu vực lưu niệm Bác dừng chân.

**4- Các điều kiện thiết yếu.**

\* Đội ngũ:

- Tiếp tục bồi dưỡng đội ngũ về nhận thức và tư tưởng thông qua việc thực hiện "Học tập và làm theo tư tưởng, phong cách tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh".

- Bồi dưỡng chuyên môn nghiệp vụ thông qua các hoạt động chuyên môn: Sinh hoạt tổ, dự giờ, kiểm tra hồ sơ…

- Thông báo chương trình, kế hoạch công tác kiểm tra nội bộ tháng 01/2022.

\* CSVC:

- Tăng cường quản lý và sử dụng có hiệu quả CSVC sẵn có, chú trọng sử dụng trang thiết bị đồ dùng dạy học, thiết bị ứng dụng CNTT, thiết bị dạy học ngoại ngữ, tin học, phát huy tác dụng thiết bị âm thanh tại các phòng học. Lưu ý việc sử dụng các thiết bị theo đúng hướng dẫn sử dụng, mượn và trả đồ dùng theo đúng quy định, rà soát bổ sung và triển khai lại các quy định về sử dụng PHBM, mượn trả thiết bị đồ dùng dạy học, mượn trả sách.

 - Tiếp tục đầu tư sửa chữa thiết bị phục vụ dạy học.

**5. Tổ chức - Quản lý**

- Phân công nhiệm vụ Thư ký hội đồng: đ/c Hoàng Thị Nghệ.

- Đ/c Thúy hết thời gian nghỉ thai sản tiếp tục nhận nhiệm vụ phụ trách TV, TBTN và công tác y tế trường học.

- Điều chỉnh PCCM do có đ/c Mạc Thị Hồng chuyển về từ 15/12/2021 và có thay đổi trong công tác chủ nhiệm: đ/c Hoàng Thị Lan Hương CN 6A1 thay đ/c Nguyễn Thị Hiển.

- Tổ chức họp PHHS học kỳ 1 năm học 2021-2022.

- Tiếp tục tăng cường ứng dụng CNTT trong quản lý: Thực hiện công khai các KH hoạt động của nhà trường trên website, các văn bản được gửi qua hộp thư cá nhân, zalo trường.

- Thực hiện các yêu cầu về sử dụng hợp đồng lao động theo quy định.

- Thực hiện kiểm kê CSVC cuối năm 2021 (có biên bản kiểm kê- Đ/c Ngân phụ trách- Nộp biên bản về BP kế toán chậm nhất ngày 08/01/2022).

- Thực hiện kê khai tài sản đối với các đối tượng: HT, PHT.

**6. Cải cách hành chính:**

- Tiếp tục nâng cao năng lực cho cán bộ, công chức, viên chức, người lao động về thực hiện Chính quyền điện tử tại đơn vị trường.

 - Kiểm tra, giám sát việc thực hiện kỷ luật, kỷ cương hành chính; xây dựng nếp sống văn hóa, văn minh trong nhà trường.

***Lưu ý:***

*+/ Thời gian thực hiện chương trình học kỳ 2: 10/01/2022*

*+/ Họp PHHS học kỳ 1: ngày 09/01/2022, sáng 7g30, chiều 14g00*

*+/Sơ kết học kỳ 1: Lồng ghép trong giờ chào cờ tuần 19.*

*(Đ/c Ngân hoàn thiện các quyết định khen thưởng để công bố, trao thưởng trong Sơ kết học kỳ 1 năm học 2021-2022)*

***+ Thưởng GV, HS đạt giải các cuộc thi và có thành tích xuất sắc HK1:***

* *HS đạt giải HSG văn hóa cấp Thị xã:*

+ 01 giải Ba X 150.000 đ = 150.000đ

* *Hs thi IOE cấp trường:*

 (Có quyết định kèm theo)

* *GV có HS đạt giải HSG văn hóa cấp Thị xã:*

+ 01 giải Ba X 150.000 đ = 150.000đ

* *GV tích cực trong công tác phòng chống dịch:*

+ Xuất sắc: Tập, Nghệ, Duyên, Thương, Thùy, Ngân, Oanh

7 đ/c X 500.000đ = 3.500.000đ

 + Tốt: Hoan, Hà, Hương, Thanh, Phượng, Ng.Lan, Thía, Hiển, Đỗ Lan, Ngọc

 10 đ/c X 200.000 = 2.000.000đ

|  |  |
| --- | --- |
| Nơi nhận:*- BGH( t/h)**- Công khai trên web* *- Lưu VP*  | **HIỆU TRƯỞNG****Nguyễn Thị Thu Thủy** |