|  |  |
| --- | --- |
| PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO  **TRƯỜNG THCS HỒNG THÁI TÂY**  Số: /KH-TrTHCS | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**  *Đông Triều, ngày 28 tháng 10 năm 2021* |

**KẾ HOẠCH**

**Thực hiện nhiệm vụ trọng tâm tháng 11- Năm học 2021-2022**

1. **Đánh giá công tác tháng 10**

*+/Chuyên môn:*

* Hoàn thành công tác điều tra phổ cập GD, XMC 2021.
* Thực hiện kế hoạch kiểm tra nội bộ: 03 đ/c GV
* Thực hiện 01chuyên đề cấp tổ.
* Tổ chức tốt các hoạt động tuyên truyền giáo dục kỹ năng sống cho học sinh. Hình thành tốt nền nếp tự quản trong học sinh.
* Phong trào dự giờ thăm lớp sôi nổi, tích cực.

**Tån t¹i:**

- Còn tồn tại hiện tượng lên lớp muộn, quên giờ ở cả giờ dạy chính khóa và buổi dạy thêm.

- Kỹ năng tổ chức sư phạm lớp học ở một số giáo viên chưa tốt dẫn đến tình trạng lớp học lộn xộn, học sinh không tập trung vào bài giảng, hiệu quả thấp, xử lý tình huống trên lớp còn nóng nảy, chưa đảm bảo tính sư phạm.

*+/Hoạt động Đội:*

- Duy trì mọi nề nếp hoạt động theo kế hoạch.

- Tổ chức thành công Đại hội Liên Đội n¨m häc 2021- 2022

- Hoàn thành đăng ký thi đua năm học 2021-2022.

- Củng cố và tăng cường hoạt động đội Cờ đỏ.

*+/ Công tác phòng dịch:*

- Thực hiện tốt công tác phòng dịch. Tích cực phối hợp hoàn thiện các báo cáo phục vụ nhiệm vụ y tế.

- Phối hợp thực hiện rà soát và xét nghiệm nhanh cho các đối tượng học sinh có nguy cơ cao mắc covid-19.

- Thường xuyên cập nhật và tuyên truyền các quy định phòng dịch.

**Tồn tại:**

- Còn một số ít HS không đeo khẩu trang thường xuyên.

- Một số GV chưa thực hiện quét mã QR Code thường xuyên.

- Một vài GV chưa đảm bảo tiến độ hoặc sót đối tượng các báo cáo thông tin học sinh phục vụ công tác phòng dịch.

**+/** *Lao động:*

- Thực hiện tèt c«ng t¸c LĐVS chuyªn vµ lịch phân công của Ban lao động.

**Tồn tại**: Một số lớp chưa thật tự giác trong công tác VS khu vực chuyên: Khu vực sân bóng thường xuyên không đảm bảo vệ sinh.

*+/ Công tác khác:*

- Còn xảy ra một số vụ tai nạn thương tích trong nhà trường do kỹ năng phòng tránh của HS chưa tốt.

- Còn hiện tượng học sinh vi phạm quy định khi tham gia giao thông.

**Kiểm diện sĩ số học sinh**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lớp** | **Giáo viên chủ nhiệm** | **Tháng 10** | **Tháng 11** | **Ghi chú** |
| 6A1 | Nguyễn Thị Hiển | **41** | **40** |  |
| 6A2 | Mạc Thị Duyên | **44** | **43** |  |
| 6A3 | Hoàng Thị Nghệ | **42** | **42** |  |
| **Tổng số khối 6** | | **128** | **125** |  |
| 7B1 | Nguyễn Thị Tuyết Mai | **37** | **37** |  |
| 7B2 | Lê Thị Phượng | **39** | **39** |  |
| 7B3 | Nguyễn Thị Lan | **39** | **39** |  |
| **Tổng số khối 7** | | **115** | **115** |  |
| 8C1 | Nguyễn Thị Hương Thùy | **45** | **45** |  |
| 8C2 | Nguyễn Thị Thu Hà | **45** | **45** |  |
| **Tổng số khối 8** | | **90** | **90** |  |
| 9D1 | Nguyễn Thị Hồng Thanh | **43** | **43** |  |
| 9D2 | Phạm Thị Tuyết Ngọc | **44** | **44** |  |
| **Tổng số khối 9** | | **87** | **87** |  |
| **Tổng số toàn trường** | | **418** | **415** | 3 HS khối 6 chuyển Hoàng Quế |

Đội ngũ: Biên chế: 23, HĐLĐ: 04 NV

1. **Triển khai công tác tháng 11**

**Chủ điểm: "Tôn sư trọng đạo"**

**1. Công tác phòng chống dịch:**

**-** Xác định công tác phòng chống dịch là một trong những nhiệm vụ ưu tiên hàng đầu, tập trung thật tốt để đảm bảo an toàn cho toàn thể trường học, kết hợp thực hiện nhiệm vụ kép: ***Vừa chống dịch hiệu quả vừa dạy học đảm bảo chất lượng tốt.***

- Thực hiện nghiêm việc khai báo y tế bằng hình thức quét mã QR code tại các nơi công cộng và các yêu cầu phòng dịch khác.

- Thường xuyên kiểm tra, giám sát công tác phòng dịch tại nhà trường.

- Bổ sung các phương án phòng chống dịch tại nhà trường theo hướng dẫn 4146/UBND và đánh giá cấp độ dịch theo CV hướng dẫn 4168/UBND của Thị xã.

- Phối hợp tổ chức công tác tiêm phòng cho học sinh đối tượng từ đủ 12 đến dưới 18 tuổi.

- Phối hợp test nhanh mẫu gộp thường kỳ cho các đối tượng HS có biểu hiện ho, sốt, khó thở, mệt mỏi hoặc thuộc diện có nguy cơ cao (bố mẹ hoặc người thân ở cùng nhà làm công việc tiếp xúc nhiều và phức tạp).

- Phối hợp thực hiện đầy đủ các báo cáo chính xác về thông tin, đảm bảo về thời gian.

**2. Công tác phát triển:**

- Tăng cường các biện pháp duy trì sĩ số học sinh: GVCN xây dựng đội tự quản của lớp để kịp thời nắm bắt các trường hợp học sinh nghỉ học vô lý do, bỏ giờ, bỏ tiết. Phối hợp với các đoàn thể trong quản lý học sinh.

- Quan tâm HS có hoàn cảnh đặc biệt khó khăn: GVCN quan tâm đến sự thay đổi tâm sinh lý của học sinh để có biện pháp giáo dục phù hợp. Tạo ra các hoạt động vui chơi bổ ích trong các giờ sinh hoạt tập thể để thu hút học sinh đến trường, học sinh cảm nhận được "Mỗi ngày đến trường là một ngày vui"

- Hoàn tất hồ sơ PCGD.

**3 - Giáo dục toàn diện:**

**3.1. Giáo dục đạo đức và pháp luật:**

+ Tuyên truyền về quy định đội mũ bảo hiểm.

+ Đối với công tác phổ biến, giáo dục pháp luật: Thực hiện thường xuyên công tác trợ giúp pháp lý tại nhà trường, Việc tuyên truyền phổ biến giáo dục pháp luật được lồng ghép vào các hoạt động giáo dục thường xuyên của nhà trường, chương trình Phát thanh măng non cần chú trọng đưa các nội dung về công tác trợ giúp pháp lý, giáo dục kỹ năng sống, kỹ năng tự bảo vệ của trẻ em…Tổ chức hội thi nước sạch và vệ sinh trường học, Hội thi An toàn giao thông, hoạt động hưởng ứng Ngày thế giới tưởng niệm các nạn nhân tử vong do tai nạn giao thông...

- Giáo dục cho HS truyền thống “Tôn sư trọng đạo”: Thông qua các HĐ NGLL, HĐ ngoại khoá, giờ chào cờ, sinh hoạt lớp....Tuyên truyền về ngày Vùng mỏ bất khuất 12/11.

- Tiếp tục công tác quản lý giáo dục học sinh theo chỉ đạo của PGD:

+ Tiếp tục công tác giáo dục ATGT: Tăng cường quản lý, giám sát để giải tỏa khu vực cổng trường cuối buổi học. Nhà trường, lớp, liên đội xây dựng quy chế giám sát, nghiêm cấm triệt để việc học sinh tham gia giao thông bằng xe máy điện và xe đạp điện không đội mũ bảo hiểm.

- Tiếp tục giáo dục kỹ năng sống cho học sinh với nội dung: Xây dựng cho học sinh phong cách giao tiếp, cách xưng hô chào hỏi, đối xử với nhau, có tác phong, hành vi ứng xử văn minh, lịch sự. Có động cơ thái độ học tập đúng đắn, có ý thức vươn lên trong học tập: Thông qua việc lồng ghép trong giảng dạy các bộ môn văn hóa và các HĐ NGLL.

- ***Tiếp tục tổ chức ký cam kết trong PHHS về việc giáo dục con em chấp hành nghiêm quy định khi tham gia giao thông và việc sử dụng điện thoại khi đến trường (BPHCVP soạn thảo chuyển nội dung GVCN cho HS và PHHS ký nộp lưu tại trường). Hoàn thiện trong tuần 1 tháng 11/2021.***

**3.2. Dạy và học các môn văn hoá.**

- Triển khai các công văn về hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ chuyên môn(BPCM), đặc biệt chú trọng các bộ môn mới, tích hợp của chương trình giáo dục phổ thông 2018 đối với lớp 6.

- Kiểm tra công tác chỉ đạo của các tổ chuyên môn đối với việc ra đề kiểm tra giữa kỳ, việc đánh giá và cho điểm của giáo viên với học sinh, việc cập nhật điểm lên hệ thống SMAS.

- Kiểm tra nội bộ theo KH kiểm tra nội bộ tháng 11/2021.

- Tiếp tục tổ chức Hội giảng chào mừng 20/11: Các tổ chuyên môn phát động phong trào thi đua “Dạy tốt”: Mỗi giáo viên đăng ký ít nhất 01 giờ dạy tốt, tổ chuyên môn bố trí giáo viên dự giờ, đánh giá, xếp loại rút kinh nghiệm. Đăng công khai lịch dạy các tiết Hội giảng lên bảng thông báo để BGH dự giờ.

- Thực hiện chuyên đề cấp tổ: Tổ KHTN (Theo KH chuyên đề năm học 2021-2022). Hoàn thiện chuyên đề cấp tổ, tăng cường trao đổi kinh nghiệm giảng dạy thông qua các tiết dạy thực nghiệm.

- Triển khai KH Hội nghị chuyên đề cấp trường.

- Tổ chức sơ kết thi đua chào mừng ngày 20/11.

- Tiếp tục thực hiện nghiêm các quy chế chuyên môn: Giảng dạy theo phân phối chương trình và chủ đề đã được phê duyệt của nhà trường, quản lý ghi chép các loại hồ sơ theo đúng hướng dẫn.

- Tăng cường công tác bồi dưỡng đội tuyển HS giỏi, phụ đạo HS yếu và tiến hành thanh toán học sinh yếu, tổ chức dạy cho HS lớp 9 đáp ứng nhu cầu ôn tập luyện thi tuyển sinh vào THPT năm học 2022-2023.

- Chỉ đạo thực hiện các kết luận sau tập huấn bồi dưỡng công tác chuyên môn của Phòng Giáo dục, Sở, Bộ.

- Tiếp tục quản lý, chỉ đạo thực hiện nghiêm túc quy định về dạy thêm, học thêm.

- Phong trào học tập của học sinh: Tiếp tục phong trào thi đua học tốt chào mừng ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11.

- Thực hiện các tiết học STEM theo kế hoạch giáo dục năm học đã xây dựng, lưu đủ hồ sơ, giáo án tiết học.

- Tập trung bồi dưỡng các kỹ năng xử lý tình huống sư phạm, ứng xử, giao tiếp với học sinh cho GV thông qua dự giờ thăm lớp ***(BPCM phát hiện nhắc nhở và xử lý kịp thời các hiện tượng xử lý sư phạm chưa đảm bảo, bồi dưỡng cho GV, lưu hồ sơ đánh giá giáo viên nhân viên nhà trường để làm căn cứ đánh giá cuối năm)***.

**3.3. Giáo dục thể chất- thẩm mỹ và HĐNG**:

- Tăng cường giáo dục ý thức giữ vệ sinh cá nhân, tập thể, thực hiện nha học đường. Thực hiện tuyên truyền các hoạt động phòng chống các dịch, bệnh, tật trong trường học: Nha học đường, cong vẹo cột sống, cận thị, lao, sốt rét, sốt xuất huyết, giun sán. Duy trì và sử dụng có hiệu quả khu rửa tay sát khuẩn, tăng cường công tác vệ sinh môi trường, giữ gìn lớp học sạch, đẹp. Giáo dục ý thức ăn uống sạch sẽ, hợp vệ sinh cho học sinh.

- Hoàn thiện sản phẩm tham dự cuộc thi Khoa học kỹ thuật giành cho học sinh trung học.

- Tiếp tục thực hiện các nội dung của phong trào thi đua “Xây dựng lớp học thân thiện”, chú trọng giáo dục rèn kỹ năng sống cho HS; xây dựng trường lớp xanh, sạch, đẹp, an toàn.

- Tổ chức các Câu lạc bộ STEM, Câu lạc bộ Tiếng Anh.

**3.4. Giáo dục lao động - Hướng nghiệp**:

- Tiếp tục tổ chức học HN cho HS khối 9.

- Tăng cường hơn nữa công tác vệ sinh lớp học, vệ sinh chuyên đảm bảo chất lượng thường xuyên.

**4- Các điều kiện thiết yếu.**

\* Đội ngũ:

- Tiếp tục bồi dưỡng đội ngũ về nhận thức và tư tưởng thông qua việc thực hiện "Học tập và làm theo tư tưởng, phong cách tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh".

- Bồi dưỡng chuyên môn nghiệp vụ thông qua các hoạt động chuyên môn: Sinh hoạt tổ, dự giờ, kiểm tra hồ sơ…

- Nhà trường và công đoàn tổ chức các HĐ kỷ niệm ngày nhà giáo Việt Nam trong giáo viên.

- Thông báo chương trình, kế hoạch công tác kiểm tra nội bộ tháng 11/2021.

\* CSVC:

- Tăng cường quản lý và sử dụng có hiệu quả CSVC sẵn có, chú trọng sử dụng trang thiết bị đồ dùng dạy học, thiết bị ứng dụng CNTT, thiết bị dạy học ngoại ngữ, tin học. Lưu ý việc sử dụng các thiết bị theo đúng hướng dẫn sử dụng, bảo quản, mượn trả đúng quy định.

- Tiếp tục đầu tư sửa chữa thiết bị phục vụ dạy học.

**5. Tổ chức - Quản lý**

- Nhà trường kết hợp với công đoàn tổ chức Lễ kỷ niệm ngày nhà giáo Việt Nam 20 - 11 trong giáo viên và học sinh:

+ Đối với học sinh: GVCN căn cứ tình hình cụ thể của lớp hướng dẫn học sinh tổ chức thăm hỏi chúc mừng các thầy cô đảm bảo đúng nghi lễ và thực hiện an toàn giao thông. + Đối với giáo viên: Ngày 19/11: Tổ chức Hội diễn văn nghệ toàn trường, đánh giá phong trào thi đua trong học sinh. Ngày 20/11 tổ chức mít tinh kỷ niệm Ngày nhà giáo Việt Nam, trao thưởng các đ/c CBGV có thành tích xuất sắc trong đợt thi đua (danh sách tuyên dương do các tổ giới thiệu để Ban thi đua xét tuyên dương- Mỗi tổ 2 - 3 đ/c – Nộp ngày 18/11/2021).

- Tiếp tục tăng cường ứng dụng CNTT trong quản lý: Thực hiện công khai các KH hoạt động của nhà trường trên website, các văn bản được gửi qua hộp thư cá nhân, zalo.

***- Họp chi bộ:***

***+ Đảng viên viết bản kiểm điểm năm 2021 nộp chi ủy viên ngày 18/11.***

***+ Hoàn thiện hồ sơ chi bộ cuối năm.***

**6. Cải cách hành chính:**

- Tiếp tục nâng cao năng lực cho cán bộ, công chức, viên chức, người lao động về thực hiện Chính quyền điện tử tại đơn vị trường.

- Kiểm tra, giám sát việc thực hiện kỷ luật, kỷ cương hành chính; xây dựng nếp sống văn hóa, văn minh trong nhà trường.

\*/ Chuyển học trực tuyến từ ngày 03/11/2021 theo CV số 4426/UBND ngày 2/11/2021 của UBND Thị xã Đông Triều (có KH điều chỉnh các hoạt động chuyên môn kèm theo), dừng toàn bộ các hoạt động tại trường cho đến khi có công văn chỉ đạo sau.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nơi nhận:  *- CBGVNV nhà trường(t/h)*  *- Lưu VP* | | **HIỆU TRƯỞNG**  **Nguyễn Thị Thu Thủy** |
| PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO  **TRƯỜNG THCS HỒNG THÁI TÂY**  Số: ..../CT-TrTHCS | | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**  *Hồng Thái Tây, ngày 31 tháng 10 năm 2021* | | |

**CHƯƠNG TRÌNH CÔNG TÁC**

**Tháng 11 năm 2021**

***Nhiệm vụ trọng tâm:***

1. *Tổ chức các hoạt động NGLL chào mừng Kỷ niệm 39 năm ngày nhà giáo Việt Nam 20/11.*
2. *Tham dự Hội thi khoa học kỹ thuật giành cho học sinh trung học cấp thị xã.*
3. *Tham dự Hội thi GVG cấp cơ sở.*
4. *Kiểm tra nội bộ theo kế hoạch.*
5. *Tập trung công tác bồi dưỡng học sinh giỏi các bộ môn văn hóa.*
6. *Tổ chức các câu lạc bộ STEM, Câu lạc bộ Tiếng Anh.*

***Nhiệm vụ cụ thể***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **THỜI GIAN** | **NỘI DUNG HOẠT ĐỘNG** | **CHỈ ĐẠO** | **LỰC LƯỢNG**  **THAM GIA** |
| 04/11 | Họp Hội đồng sư phạm nhà trường triển khai KH tháng 11/2021(Sau tiết cuối buổi chiều) | Đ/c HT | Toàn trường |
| 03/11 | Thực hiện tiêm phòng covid-19 cho HS theo kế hoạch của Thị xã. | Phối hợp | HS từ đủ 12 đến dưới 18 tuổi |
| 08-10/11 | Tổ chức kiểm tra giữa kỳ 1 | BGH | HS Toàn trường |
| 01- 20/11 | Tổ chức các hoạt động thi đua chào mừng kỷ niệm 39 năm ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11 | BGH | Toàn trường |
| 15/11 | Chốt danh sách học sinh tham gia thi HSG văn hóa | BPCM | GV dạy đội tuyển |
| 19/11 | Tổ chức Hội diễn văn nghệ chào mừng Ngày nhà giáo Việt Nam, chấm và tổng kết các hoạt động thi đua (14g00) | Đ/c TPT | HS toàn trường |
| 20/11 | Tổ chức Kỷ niệm 39 năm ngày nhà giáo Việt Nam 20/11  Tổng kết thi đua trong Hội đồng sư phạm và khen thưởng | BGH, CĐ | Giáo viên |
| 20-30/11 | Thực hiện kiểm tra nội bộ theo kế hoạch | BPCM | GV theo KHKTNB |

*Chú ý:*

*- Giao nhiệm vụ cho tổ KHTN và nhóm Ngoại ngữ thành lập các Câu lạc bộ và tổ chức hoạt động theo KHGD năm học 2021-2022.*

*- Tham dự các Hội thi: KHKT dành cho HS trung học và Hội thi GVG cấp cơ sở theo kế hoạch chỉ đạo của PGD.*

*- Nếu lịch tiêm phòng trùng vào ngày kiểm tra giữa kỳ thì điều chỉnh kế hoạch kiểm tra ngày đó sang tuần kế tiếp.*

*\*/ Chuyển học trực tuyến từ ngày 03/11/2021 theo CV số 4426/UBND ngày 2/11/2021 của UBND Thị xã Đông Triều (có KH điều chỉnh các hoạt động chuyên môn kèm theo), dừng toàn bộ các hoạt động tại trường cho đến khi có công văn chỉ đạo sau.*