

Số: 85/KH-THCSHTT

Hồng Thái Tây, ngày 17 tháng 02 năm 2025

## KẾ HOẠCH

### **Tổ chức dạy thêm, học thêm trong nhà trường thực hiện từ tuần 22 (năm học 2024 - 2025)**

- Căn cứ Thông tư số 29/2024/TT-BGD&ĐT ngày 30/12/2024 của Bộ GD&ĐT quy định về dạy thêm học thêm; Công văn số 367/SGDĐT- GDPT ngày 14/02/2025 của Sở GD&ĐT về việc thực hiện Thông tư số 29/2024/TT-BGDĐT ngày 30/12/2024 của Bộ trưởng Bộ GDĐT quy định về dạy thêm, học thêm;

- Quyết định số 1552/QĐ-SGDĐT ngày 05/11/2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo Quảng Ninh về việc ban hành cấu trúc đề thi tuyển sinh lớp 10 THPT từ năm học 2024 - 2025;

- Thực hiện công văn số 210/PGD&ĐT ngày 15/02/2025 của Phòng GD&ĐT về việc thực hiện Thông tư số 29/2024/TT-BGDĐT ngày 30/12/2024 của Bộ trưởng Bộ GDĐT quy định về dạy thêm, học thêm;

- Căn cứ tình hình thực tế và thực hiện nhiệm vụ năm học 2024-2025; nguyện vọng và đơn xin học thêm ôn thi tuyển sinh vào lớp 10 THPT công lập. Nhằm nâng cao chất lượng giáo dục, trường THCS Hồng Thái Tây xây dựng kế hoạch dạy thêm, học thêm trong nhà trường (thực hiện từ tuần 22) năm học 2024-2025 như sau:

#### **I. Mục đích, yêu cầu**

- Tổ chức ôn luyện bồi dưỡng nâng cao kiến thức cho học sinh lớp 9 thi vào lớp 10 THPT;

- Thông qua bồi dưỡng để phân loại đối tượng giúp giáo viên lựa chọn phương pháp giảng dạy phù hợp với đối tượng góp phần nâng cao chất lượng đại trà.

- Nhà trường quản lý, kiểm tra hoạt động bồi dưỡng của giáo viên, học sinh theo đúng quy định.

- Tổ chức dạy thêm, học thêm phải thường xuyên đánh giá sự tiến bộ của học sinh sau mỗi giai đoạn và kết quả năm học.

#### **II. Nội dung thực hiện.**

**1. Đối tượng học thêm:** Học sinh lớp 9 ôn thi tuyển sinh vào lớp 10 THPT công lập.

**2. Địa điểm tổ chức:** tại trường THCS Hồng Thái Tây.

**3. Tổ chức học thêm 3 môn:** Ngữ văn, Toán, Tiếng Anh.

- Học sinh lớp 9 có nguyện vọng học thêm ôn luyện thi tuyển sinh phải viết đơn xin học thêm gửi nhà trường; cha mẹ học sinh hoặc người giám hộ (sau đây gọi chung là cha mẹ học sinh) có con em xin học thêm trực tiếp ký, ghi cam kết với nhà

trường về dạy thêm, học thêm vào đơn xin học thêm và chịu trách nhiệm thực hiện cam kết.

- Hiệu trưởng nhà trường tiếp nhận đơn xin học thêm của học sinh, tổ chức và phân công giáo viên phụ trách môn học và tổ chức dạy thêm theo đúng quy định.

- Giáo viên được phân công dạy thêm thực hiện nghiêm túc việc xây dựng kế hoạch bài dạy và các quy định về dạy thêm, học thêm trong nhà trường

- Sắp xếp thời khóa biểu khoa học, tạo điều kiện tốt nhất để phát huy hiệu quả dạy thêm học thêm, không quá tải đối với học sinh.

- Không tổ chức dạy thêm, học thêm vào các ngày nghỉ lễ do Nhà nước quy định, không dạy thêm trong tuần kiểm tra định kỳ.

- Thời gian thực hiện dạy thêm học thêm bắt đầu thực hiện từ tuần 22.

- Thời lượng dạy thêm: mỗi môn không quá 2 tiết/tuần/môn.

- Số tuần dạy thêm, học thêm: 13 tuần.

- Số lớp dạy thêm, học thêm: 03 lớp.

#### **4. Công tác quản lý, chỉ đạo**

- Nhà trường xây dựng kế hoạch chỉ đạo và kiểm soát hoạt động dạy và học. Giáo viên lên lớp phối hợp chặt chẽ với giáo viên chủ nhiệm lớp trong việc quản lý học sinh. Thông báo kịp thời những trường hợp học sinh nghỉ học thêm không lý do cho phụ huynh học sinh.

- Thu thập thông tin phản hồi từ học sinh, phụ huynh, kịp thời chấn chỉnh, điều chỉnh hạn chế, thiếu sót.

- Thường xuyên kiểm tra việc thực hiện các quy định về dạy thêm, học thêm của giáo viên và học sinh.

### **III. Tổ chức thực hiện**

#### **1. Nhà trường.**

- Xây dựng kế hoạch tổ chức dạy thêm, bố trí đầy đủ cơ sở vật chất cho các lớp học thêm tại nhà trường.

- Tổ chức, quản lý dạy thêm đảm bảo đúng quy định; có đầy đủ hồ sơ quản lý theo quy định.

- Tuyên truyền, phổ biến, hướng dẫn cán bộ, giáo viên và học sinh thực hiện đúng các quy định về DTHT.

- Sắp xếp thời khóa biểu phù hợp, phân công chuyên môn

- Báo cáo PGD&ĐT và chịu trách nhiệm trước pháp luật theo quy định

#### **2. Tổ chuyên môn**

Xây dựng kế hoạch dạy học của tổ chuyên môn (PL1), kế hoạch kiểm tra đánh giá khảo sát chất lượng học sinh (PL1a tuần 4, tuần 8, tuần 12) có phê duyệt của Hiệu trưởng; phê duyệt kế hoạch giáo dục của giáo viên (PL3); duyệt tiến độ kế hoạch bài dạy PL4 (giáo án) của giáo viên trên công thông tin điện tử của ngành; thường xuyên kiểm tra giáo viên trong việc thực hiện chương trình dạy thêm của giáo viên đã được phê duyệt.

- Chịu trách nhiệm trước BGH, PGD và các quy định trước pháp luật.

### **3. Giáo viên dạy thêm**

- Xây dựng kế hoạch giáo dục của giáo viên (PL3), kế hoạch bài dạy (giáo án) đầy đủ trước khi lên lớp, cập nhật kế hoạch bài dạy đầy đủ trên hệ thống cổng thông tin điện tử của ngành theo quy định.

- Xây dựng kế hoạch dạy thêm bám sát vào 1552/QĐ-SGDĐT ngày 05/11/2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo Quảng Ninh về việc ban hành cấu trúc đề thi tuyển sinh lớp 10 THPT từ năm học 2024-2025.

- Có sổ theo dõi, đánh giá học sinh và thực hiện giảng dạy, quản lý học sinh theo quy định. Phối hợp chặt chẽ với giáo viên chủ nhiệm lớp trong việc quản lý học sinh. Thực hiện quy chế chuyên môn theo quy định.

- Nội dung dạy thêm được theo dõi ghi trong sổ ghi đầu bài của từng lớp.

- Thường xuyên đánh giá khả năng tiếp thu, mức độ tiến bộ của học sinh (qua kiểm tra, khảo sát, quan sát, nắm bắt tâm lý...) để điều chỉnh hoạt động dạy (về phương pháp, nội dung...);

- Chịu trách nhiệm trước BGH, tổ CM và các quy định pháp luật.

### **4. Giáo viên chủ nhiệm lớp.**

Phối hợp chặt chẽ với giáo viên bộ môn tư vấn, định hướng cho học sinh, cha mẹ học sinh phân luồng sau TN THCS; nắm chắc tình hình học sinh tham gia học thêm, kịp thời thông tin với gia đình; phối hợp chặt chẽ với giáo viên dạy thêm, gia đình học sinh quản lý học sinh tham gia học thêm.

### **5. Kinh phí thực hiện**

- Nguồn kinh phí: Từ ngân sách nhà nước giao

- Hình thức thanh toán dạy thêm, học thêm:

+ Mức hỗ trợ 150.000 nghìn đồng/tiết theo quy chế chi tiêu nội bộ khi chưa được cấp kinh phí.

+ Thanh toán theo hình thức thừa giờ của giáo viên trong trường hợp dự toán kinh phí được cấp.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức dạy thêm, học thêm năm học 2024 - 2025 của trường THCS Hồng Thái Tây./.

#### **Nơi nhận:**

- PGD&ĐT;
- UBND xã HTT;
- BGH nhà trường;
- Các Tổ chuyên môn;
- Lưu: VT.

**HIỆU TRƯỞNG**

**Nguyễn Ngọc Thanh**