|  |  |
| --- | --- |
| PHÒNG GD&ĐT ĐÔNG TRIỀU**TRƯỜNG THCS HỒNG THÁI TÂY** | **CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM****Độc lập - Tự do - Hạnh phúc***Đông Triều, ngày 21 tháng 12 năm 2015* |

**LỊCH CÔNG TÁC TUẦN 18- NĂM HỌC 2015-2016**

**Nhiệm vụ trọng tâm**

* *Tiếp tục tổ chức kiểm tra học kỳ 1 theo kế hoạch.*
* *Thực hiện chương trình tuần 18.*
* *Chấm bài, làm điểm, xét hạnh kiểm học kỳ 1, báo cáo.*

Nhiệm vụ cụ thể

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Thời gian** | **Nội dung công việc** | **Trách nhiệm** | **Lực lượng tham gia** |
| 21/12 | - Tiếp tục kiểm tra học kỳ 1.- Tham gia tập huấn công tác quản lý tài chính tại Hạ Long. | BPCM | Toàn trườngĐ/c Hiệu trưởng |
| 22/12 | - Tổ chức chấm bài, làm điểm.- Gặp mặt con quân nhân và gia đình có công CM.- Chúc mừng đơn vị 397.- Tham gia tập huấn công tác quản lý TTHTCĐ tại Uông Bí. | BPCM | Toàn trườngĐ/c TPT ĐộiĐ/c Hiệu trưởng |
| 23/12 | - Tổ chức chấm bài, làm điểm.- Báo cáo điểm kiểm tra học kì I.Tham gia tập huấn công tác quản lý TTHTCĐ tại Uông Bí. | BPCM | Toàn trườngĐ/c Hiệu trưởng  |
| 24/12 | - Báo cáo chất lượng bộ môn.- Sinh hoạt CM.- Họp xét hạnh kiểm học kỳ I. | Đ/c PHT | GVBM, TTCMToàn trường |
| 25/12 | - Tổng hợp KQ 2 mặt giáo dục. - Nộp báo cáo, đề KT, hướng dẫn chấm, kết quả kiểm tra về Phòng GD. | BPCM | Thư ký hội đồng |
| 26/12 | Công tác chuẩn bị sơ kết học kỳ 1 | BGH |  |
| *Lưu ý:* Đ/c Thương – TPT Đội, lập DS HS là con quân nhân. Chuẩn bị quà động viên. (Kinh phí từ quỹ Đội). |
| *Nơi nhận:** BGH: Chỉ đạo
* TTCM, GVNV: thực hiện
* Lưu: VP, Cổng TTĐT trường
 | **HIỆU TRƯỞNG**(Đã ký)**Nguyễn Thị Thu Thủy** |